



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ATTIVAZIONE DI N. 7 TIROCINI EXTRACURRICULARI PRESSO L'AREA INNOVAZIONE (ARIN)

LA DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge n. 240/2010 recante Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il Decreto Legge n. 78/2010 recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 9, comma 28, che fissa limiti di spesa anche per i rapporti formativi;

Vista la Legge Regionale del 1° agosto 2005 n. 17 (L.R. – E.R. 2005-17) "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro" e ss.mm.ii;

Visto l'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee-guida in materia di tirocini formativi e di orientamento" del 25 maggio 2017;

Vista la Legge regionale n. 1/19 pubblicata sul BUR della Regione Emilia-Romagna n. 63 del 4 marzo 2019 recante "Disposizioni in materia di tirocini. Modifiche alla Legge regionale 1 agosto 2005, n. 17";

Visto lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 36 che disciplina le funzioni dirigenziali;

Visto l'art. 35 quater del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale prevede l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale dei concorsi pubblici, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Visto l'art. 8 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, che prevede che la valutazione dei titoli avvenga dopo il superamento della prova orale, a condizione della previa determinazione dei criteri di valutazione;

Ritenuto che il suddetto articolo possa applicarsi, per analogia, anche alle procedure selettive pubbliche di natura non strettamente concorsuale;

Visto il D.P.R. 30 luglio 2009, n. 189 recante il Regolamento per il riconoscimento dei titoli di studio accademici;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

Tenuto conto delle specifiche opportunità di apprendimento, formazione e acquisizione di competenze professionali presenti nel contesto dell'Area Innovazione, utili ad arricchire il bagaglio di conoscenze dei soggetti che intendono inserirsi o reinserirsi nel mondo del lavoro;

Considerata la finalità di favorire l'arricchimento del bagaglio di conoscenze e l'acquisizione di competenze professionali dei soggetti che verranno individuati all'esito della presente selezione, che avranno la possibilità di maturare un'esperienza formativa professionalizzante nell'ambito delle competenze dell'Area Innovazione (ARIN)

Vista la Disposizione dirigenziale rep. 64/2026 prot. 2286/2026 del 9 gennaio 2026 con la quale è stata autorizzata l'attivazione della presente procedura selettiva;

Accertato che la spesa complessiva pari ad € 48.720 comprensiva di IRAP, trova copertura sul budget dell'area U.A. AMM. ARIN, progetto contabile "ARIN_Tirocini Extracurricolari" sul budget 2026

DISPONE

Articolo 1 Finalità del tirocinio

È indetto un procedimento di selezione, per titoli e colloquio, per l'attivazione di n. **7 tirocini, extracurricolari**, presso l'Area Innovazione (ARIN) ed in particolare presso le seguenti unità organizzative:

- Unità Professionale Servizio Giuridico
- Settore Local and Global Engagement - Ufficio Divulgazione scientifica e Ufficio Public Engagement
- Settore Rapporti con le Imprese
- Unità di progetto Almae Matris Alumni e Unità di processo Coordinamento fundraising e sponsorizzazioni
- Settore Rete Alta Tecnologia
- Unità di processo Knowledge Transfer Office - nuova imprenditorialità

Il tirocinio è rivolto ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale vigente in materia di tirocini extracurricolari.

I tirocini saranno attivati indicativamente a partire dal mese di maggio 2026 nell'ambito delle attività che le suddette unità curano, con la supervisione e l'affiancamento dei tutor.

In particolare, il/la tirocinante presterà supporto in uno o più dei processi gestiti dalle unità organizzative sopra descritte, al fine di affinare conoscenze e acquisire competenze in uno o più dei seguenti ambiti:

- 1) Un (1) tirocinio extracurricolare in ambito Giuridico (Qualifica Tecnico esperto nella gestione aziendale)**

Il tirocinante acquisirà competenze nell'ambito di:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

- revisione di clausole contrattuali e di regolamenti;
- supporto giuridico e consulenza nell'ambito dei contratti di ricerca commissionata;
- predisposizione della contrattualistica in materia di protezione della proprietà intellettuale e supporto nella negoziazione;
- supporto per la tutela della proprietà intellettuale.

Sono richieste le seguenti conoscenze:

- ottima conoscenza della lingua inglese;
- ottima conoscenza del pacchetto Office;
- attitudine al lavoro di squadra.

2) Due (2) tirocini extracurricolari in ambito di Divulgazione scientifica e Public Engagement (Qualifica Tecnico Esperto nella gestione di progetti)

Il tirocinante acquisirà competenze approfondite nell'ambito di:

- sviluppo, gestione e promozione di progetti, iniziative, eventi ed opportunità inerenti alle attività di divulgazione scientifica e impegno pubblico messe in atto dall'Università;
- raccordo con attori del territorio per la pianificazione e sviluppo di progettualità congiunte in ambito di divulgazione scientifica e impegno pubblico;
- favorire lo sviluppo di iniziative di divulgazione scientifica e impegno pubblico portate avanti a livello dipartimentale;
- monitoraggio dei risultati delle attività di divulgazione scientifica e public engagement dell'Università.

Sono richieste le seguenti conoscenze e soft skills:

- buona conoscenza della lingua inglese;
- ottima conoscenza del pacchetto Office e delle principali piattaforme web per il lavoro collaborativo;
- attitudine al lavoro di squadra, al project management e gestione dello stress;
- ottime capacità relazionali e buone capacità organizzative e di lavorare per scadenze

3) Un (1) tirocinio extracurricolare in ambito Rapporti con le imprese (Qualifica Tecnico nella gestione ed elaborazione dei dati/ Tecnico nella gestione di progetti)

Il tirocinante acquisirà conoscenze e competenze nell'ambito di:

- ambiti (ricerca, innovazione, formazione, ecc.) e modalità (finalità e strumenti) di collaborazione tra università e imprese;
- assetti organizzativi (funzioni e strutture) relativi al rapporto Università-Impresa (sia lato Ateneo, sia lato impresa);
- elaborazione, organizzazione, interpretazione e presentazione di dati relativi alle attività di collaborazione Università-Imprese (inclusa la redazione di report per la governance di Ateneo);
- utilizzo di software per l'analisi dei dati;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

- utilizzo di tool e banche dati sulle imprese;
- analisi della reportistica, studi e statistiche pertinenti e rilevanti a livello nazionale.

Sono richieste le seguenti competenze e conoscenze:

- ottima conoscenza del pacchetto Office e strumenti per l'analisi e l'elaborazione dei dati;
- ottima capacità di analisi e problem solving;
- ottima capacità relazionale e attitudine al lavoro di squadra;
- capacità di sviluppare soluzioni innovative;
- buona conoscenza della lingua inglese.

4) Un (1) tirocinio extracurriculare nell'ambito del Progetto Alumni (Qualifica Tecnico della comunicazione informazione) e Fundraising e Sponsorizzazioni (Qualifica Tecnico Esperto nella gestione di progetti)

Il tirocinante acquisirà competenze nell'ambito di:

- creazione di contenuti testuali (copywriting) e multimediali per sito web e piattaforma social;
- organizzazione di eventi in particolare per gli aspetti comunicativi e grafici;
- creazione di piani editoriali e coordinamento della comunicazione sia su canali della community alumni sia su canali di UNIBO;
- gestione di mailing di engagement e di newsletter;
- attività di community building e altre attività di digital marketing che si rendano necessarie;
- pianificazione, supporto logistico e operativo per eventi e attività rivolte a donors e sponsor, anche in collaborazione con partner esterni;
- mappatura e analisi di stakeholder e prospect, con attività di scouting e aggiornamento database;
- comunicazione delle attività di fundraising, attraverso la redazione di materiali informativi, supporto ai contenuti per canali digitali, newsletter, social media e strumenti di promozione;
- supporto alla gestione dei rapporti con enti finanziatori, aziende, fondazioni e altri partner strategici;
- supporto alla gestione amministrativa e operativa delle attività di fundraising e sponsorizzazione, con particolare attenzione alla preparazione di documentazione, contratti e rendicontazioni.

Sono richieste le seguenti conoscenze:

- conoscenze in ambito di digital e marketing communication e attitudine alla creazione di copying per creare engagement;
- conoscenze base di grafica e utilizzo di applicativi di grafica (Canva o altri della Suite Adobe);
- ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office (in particolare PPT, Word e Excel);
- attitudine al lavoro creativo e passione per la scrittura e al lavoro in team;
- attitudine al lavoro di squadra, buone capacità organizzative e relazionali;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

- interesse per il settore non profit, culturale o della ricerca, e per le strategie di finanziamento e comunicazione legate al fundraising;
- capacità di comunicare in modo efficace attraverso diversi canali (mailing, social media, materiali informativi);
- conoscenza fluente della lingua inglese, sia scritta che parlata, per la gestione di comunicazioni con partner e donor internazionali.

5) Un (1) tirocinio extracurriculare nell'ambito della Rete Alta tecnologia (Qualifica Tecnico esperto nella gestione aziendale)

Il tirocinante acquisirà competenze nell'ambito di:

- supporto amministrativo alla gestione delle sedute degli organi collegiali dei CIRI;
- supporto amministrativo e contabile alla gestione dei processi missioni, compensi, conto terzi, acquisti;
- supporto amministrativo alla gestione della rendicontazione dei crediti;

Sono richieste le seguenti conoscenze:

- ottima conoscenza del pacchetto Office;
- attitudine al lavoro di squadra.

6) Un (1) tirocinio extracurriculare in ambito Nuova imprenditorialità e creazione di impresa (qualifica di Tecnico Esperto nella gestione di progetti)

Il tirocinio si inserisce nel contesto delle attività di promozione della cultura imprenditoriale, dell'innovazione e dello sviluppo del mindset imprenditoriale all'interno dell'Ateneo, con particolare riferimento alle iniziative e ai servizi rivolti alla popolazione studentesca e ai neolaureati, coordinati dal Settore – KTO Nuova imprenditorialità. Il percorso di tirocinio è orientato in modo specifico alla mappatura dei bisogni informativi e formativi degli studenti, all'analisi delle attività e degli strumenti messi in campo dal KTO per la creazione di nuova impresa, nonché alla valorizzazione e razionalizzazione dei canali di comunicazione e divulgazione, anche attraverso il ripensamento dell'architettura informativa delle piattaforme digitali esistenti.

Il/la tirocinante sarà coinvolto/a nelle seguenti attività:

- Mappatura e analisi delle attività, dei servizi e degli strumenti offerti dal KTO Nuova imprenditorialità a supporto della creazione di impresa e dello sviluppo del mindset imprenditoriale, con particolare attenzione alla componente studentesca;
- Analisi dei bisogni informativi, comunicativi e formativi degli studenti, finalizzata a migliorare l'accessibilità, la comprensione e la fruizione delle opportunità offerte dall'Ateneo in ambito imprenditoriale;
- Supporto al ciclo imprenditoriale studentesco, con affiancamento alle fasi di sensibilizzazione, sviluppo dei programmi e comunicazione delle iniziative;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

- Collaborazione alla riorganizzazione e migrazione dei contenuti della piattaforma web dell'ufficio, in coerenza con il modello dei portali istituzionali di Ateneo, contribuendo alla strutturazione dei contenuti, alla chiarezza dei messaggi e alla semplificazione dei percorsi di accesso alle informazioni;
- Contributo alla pianificazione e organizzazione di iniziative a favore dell'imprenditorialità (workshop, laboratori, incontri con esperti e testimonial), anche in termini di comunicazione e disseminazione;
- Collaborazione nell'organizzazione dello Startup Day, evento istituzionale dedicato all'ecosistema dell'innovazione e alle startup universitarie;
- Raccolta e analisi dei dati di gradimento e partecipazione alle iniziative promosse, anche tramite questionari o strumenti digitali;
- Attività di supporto operativo e logistico nella gestione quotidiana delle iniziative imprenditoriali ospitate nel KTO Nuova imprenditorialità;

Il tirocinante acquisirà competenze nell'ambito di:

- Conoscenza delle fasi, degli attori e degli strumenti del ciclo imprenditoriale universitario;
- Capacità di analisi dei bisogni, mappatura di processi e servizi e traduzione delle esigenze degli utenti (studenti) in soluzioni comunicative e organizzative;
- Competenze di comunicazione istituzionale e divulgazione, con attenzione ai principi di chiarezza, accessibilità e user experience;
- Competenze organizzative e di gestione operativa di eventi e iniziative formative;
- Capacità di lavorare in team e in contesti multidisciplinari;
- Approccio orientato al problem solving, alla valutazione dei processi e al miglioramento dei servizi.

Sono richieste le seguenti competenze e conoscenze:

- conoscenza del pacchetto Office e strumenti per l'analisi e l'elaborazione dei dati;
- capacità di analisi e problem solving;
- capacità relazionale e attitudine al lavoro di squadra;
- capacità di sviluppare soluzioni innovative;
- conoscenza della lingua inglese.

Per tutti i profili, in sede di colloquio saranno valorizzate conoscenze di base negli ambiti delle competenze oggetto del tirocinio e il possesso di capacità trasversali quali flessibilità, abilità relazionali per interfacciarsi con diversi interlocutori interni ed esterni all'Ateneo e di diversa natura (altre università, organizzazioni non governative, enti locali, ecc.), capacità organizzative e di problem solving.

Ciascun candidato potrà presentare domanda per uno solo dei profili messi a bando, indicando l'ambito scelto nell'apposito campo della domanda di partecipazione.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

Nel caso di domanda presentata per più di un profilo, sarà presa in considerazione la prima delle domande secondo l'ordine cronologico di protocollazione delle stesse.

Articolo 2

Sede, durata e indennità

I tirocini si svolgeranno **prevalentemente in presenza** presso le sedi dell'Area Innovazione site in Bologna.

Per esigenze organizzative, il tirocinio potrà svolgersi, parzialmente, anche da remoto, ferma restando la necessità di concordare previamente le giornate con i tutor.

Per lo svolgimento in presenza e da remoto, i tirocinanti si impegnano ad utilizzare la propria dotazione informatica e tutti gli strumenti necessari allo svolgimento delle specifiche attività che saranno indicate nel progetto formativo individuale. In particolare, il tirocinante dovrà essere in possesso di un PC fisso o portatile, con sistema operativo Windows 7 SP1 o superiore oppure macOS e dotato di microfono e webcam funzionante, di una connessione internet flat e di una linea telefonica su cui essere reperibile.

In nessun caso i tirocinanti potranno chiedere rimborsi delle spese telefoniche e/o della connessione internet sostenute per la suddetta finalità.

Ciascun tirocinio avrà una durata di **6 mesi**, in osservanza a quanto previsto dalla normativa regionale in vigore, decorrenti dalla data di effettiva attivazione e prevedono un impegno di 36 ore settimanali.

È corrisposta al/alla tirocinante un'indennità di partecipazione di **1.000 euro mensili (mille euro)**, onnicomprensiva, al netto degli oneri a carico dell'ente.

Articolo 3

Requisiti di partecipazione

Al presente bando potranno partecipare i soggetti in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

1) Ambito Giuridico

LMG/01 – GIURISPRUDENZA

2) Ambito Divulgazione scientifica e Public Engagement

LM-1 R - ANTROPOLOGIA CULTURALE ED ETNOLOGIA

LM 14 – FILOLOGIA MODERNA

LM-15 FILOLOGIA, LETTERATURE E STORIA DELL'ANTICHITÀ

LM-19 R - INFORMAZIONE E SISTEMI EDITORIALI

LM-38 R - LINGUE MODERNE PER LA COMUNICAZIONE E LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

LM-43 METODOLOGIE INFORMATICHE PER LE DISCIPLINE UMANISTICHE

LM-50 R - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI

LM-51 PSICOLOGIA

LM-57 SCIENZE DELL'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI E DELLA FORMAZIONE CONTINUA



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

LM-59 SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA, D'IMPRESA E PUBBLICITA'
LM-60 SCIENZE DELLA NATURA
LM-62 SCIENZE DELLA POLITICA
LM-63 SCIENZA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
LM-65 SCIENZA DELLO SPETTACOLO E PRODUZIONE MULTIMEDIALE
LM-76 SCIENZE ECONOMICHE PER L'AMBIENTE E LA CULTURA
LM-77 SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
LM-80 SCIENZE GEOGRAFICHE
LM-84 R - SCIENZE STORICHE
LM-85 SCIENZE PEDAGOGICHE
LM-87 SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI
LM-88 SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE
LM-92 TEORIE DELLA COMUNICAZIONE
LM-94 LINGUE E LETTERATURE, TRADUZIONE E INTERPRETAZIONE
LM-45 R - MUSICOLOGIA E BENI MUSICALI

3) Ambito Rapporti con le imprese

LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI
LM-62 SCIENZE DELLA POLITICA
LM-63 SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
LM-81 SCIENZE PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
LM-87 SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI
LM-16 FINANZA
LM-56 SCIENZE DELL'ECONOMIA
LM-77 SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
LM-40 MATEMATICA
LM-31 INGEGNERIA GESTIONALE
LM-59 SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA, D'IMPRESA E PUBBLICITA'
LM-82 SCIENZE STATISTICHE
LM-91 TECNICHE E METODI PER LA SOCIETA' DIGITALE
LM-43 METODOLOGIE INFORMATICHE PER LE DISCIPLINE UMANISTICHE

4) Ambito Progetto Alumni e Fundraising e Sponsorizzazioni

LM-77 SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
LM-59 SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA, D'IMPRESA E PUBBLICITA'
LM-19 INFORMAZIONE E SISTEMI EDITORIALI
LM-92 TEORIE DELLA COMUNICAZIONE
LM-43 METODOLOGIE INFORMATICHE PER LE DISCIPLINE UMANISTICHE
LM-91 TECNICHE E METODI PER LA SOCIETA' DELL'INFORMAZIONE
LM-56 SCIENZE DELL'ECONOMIA
LM-62 SCIENZE DELLA POLITICA
LM-63 SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
LM-81 SCIENZE PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
LM-88 SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE
LM-92 TEORIE DELLA COMUNICAZIONE



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

5) Ambito Rete Alta Tecnologia

LM-77 SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI

6) Ambito Nuova imprenditorialità

LM-77 SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI

LM-56 SCIENZE DELL'ECONOMIA

LM-31 INGEGNERIA GESTIONALE

LM-28 INGEGNERIA ELETTRICA

LM-29 INGEGNERIA ELETTRONICA

LM-33 INGEGNERIA MECCANICA

LMG/01 GIURISPRUDENZA

LM-4 ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA

LM-94 LINGUE E LETTERATURE, TRADUZIONE E INTERPRETAZIONE

LM-62 SCIENZE DELLA POLITICA

LM-88 SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE

LM-82 SCIENZE STATISTICHE

LM-59 SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE, PUBBLICA D'IMPRESA E PUBBLICITA'

Saranno altresì ammessi i titoli dichiarati equipollenti a quelli sopra indicati ai sensi della normativa vigente in materia.

Per i titoli di studio accademici conseguiti all'estero, **si rammenta che gli stessi hanno valore legale in Italia soltanto se hanno ottenuto dalle competenti autorità il riconoscimento accademico (c.d. equipollenza) oppure il riconoscimento di titolo equivalente¹.**

In particolare, si segnala che se il candidato è in possesso della dichiarazione di equipollenza, dovranno essere dichiarati nella domanda gli estremi del provvedimento di equipollenza (ente che lo ha rilasciato, luogo e data del rilascio, titolo equipollente).

Laddove il candidato non sia in possesso dell'equipollenza dovrà necessariamente allegare all'istanza di partecipazione alla procedura la seguente documentazione:

- 1) titolo di studio tradotto e legalizzato o munito di Apostille
- 2) certificato analitico degli esami sostenuti, rilasciato dall'Istituto dove è stato conseguito il titolo con relativa traduzione
- 3) dichiarazione di valore in loco della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio dello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio o il Diploma Supplement ove previsto

In tal caso, l'Amministrazione provvederà a valutare il titolo di studio ai soli fini della partecipazione alla selezione in oggetto, acquisito il parere del Ministero dell'Università e della Ricerca.

¹ Per maggiori informazioni è possibile consultare la pagina web del Ministero dell'Università e Ricerca all'indirizzo <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli>



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

In questi casi, i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva, fermo restando che l'equipollenza o il riconoscimento del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere posseduti al momento della stipula del progetto formativo.

E' altresì necessario essere in possesso dei seguenti requisiti

1. Essere cittadini italiani ovvero cittadini di uno Stato membro della U.E. ovvero stranieri in possesso di regolare permesso di soggiorno;
2. godimento diritti civili e politici (anche per gli Stati di appartenenza o provenienza per i cittadini non italiani);
3. non aver riportato condanne penali e/o non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con le attività da espletare;
4. non aver svolto esperienze professionali mediante forme di lavoro autonomo o subordinato presso datori di lavoro pubblici o privati inerenti alle attività oggetto del tirocinio e descritte all'articolo 1;
5. non essere un professionista abilitato o qualificato all'esercizio di professioni regolamentate, per attività tipiche, ovvero riservate alla professione;
6. non aver prestato opera per il soggetto ospitante (UNIBO) nei due anni precedenti, come lavoratore subordinato **o con qualunque altra forma contrattuale**²;
7. non aver svolto tirocini extracurricolari presso l'Università di Bologna;
8. non aver svolto tirocini presso datori ospitanti pubblici o privati inerenti alle attività descritte all'art. 1 dell'avviso di selezione;
9. avere adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero;
10. essere in possesso di un PC fisso o portatile, con sistema operativo Windows 7 SP1 o superiore oppure macOS e dotato di microfono e webcam funzionante, di una connessione internet flat e di una linea telefonica su cui essere reperibile;
11. non avere età superiore a 30 anni.

I candidati devono indicare nel Curriculum Vitae lo svolgimento di eventuali tirocini pregressi presso l'Università di Bologna o presso datori ospitanti pubblici o privati, riportando le relative informazioni specifiche, tra cui la descrizione delle attività, la natura del tirocinio (curriculare o extracurriculare), la data di inizio e di fine tirocinio e la qualifica conseguita.

² Si rende noto che per effetto dell'art. 32 della L.R. 13/2019, non sono previste eccezioni e pertanto il divieto vige per qualsiasi contratto sia esso di natura occasionale, a chiamata, di lavoro somministrato ecc come chiarito dall'Agenzia Regionale per il Lavoro. Sul punto si veda anche: <https://formazionelavoro.regione.emilia-romagna.it/tirocini/approfondimenti/faq#autotoc-item-autotoc-3>



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

Non è possibile attivare il tirocinio in favore di soggetti che, alla data di scadenza del bando ovvero alla data di attivazione del progetto formativo individuale, risultino in possesso di formalizzazione o certificazione relativa alle unità di competenza della qualifica di riferimento del tirocinio medesimo ovvero delle qualifiche indicate tra parentesi all'art. 1 affianco agli ambiti (art. 26 L.R. 17/2005 come sostituito dall'art. 3 L.R. 1/2019). Si invitano pertanto gli interessati a verificare il possesso di eventuali certificazioni relative a qualifiche professionali già conseguite nell'ambito di precedenti tirocini extracurricolari e rispettive unità di competenza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera c) della legge n. 240/2010.

Articolo 4

Domanda di partecipazione

I candidati dovranno presentare domanda, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, che dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 17 febbraio 2026, ore 12:00.**

La domanda potrà essere presentata, a scelta del candidato, utilizzando una delle seguenti modalità, **con esclusione di qualsiasi altro mezzo:**

- a mezzo **Posta Elettronica Certificata** (d'ora in avanti denominata PEC), inviando dal proprio indirizzo di PEC di uso esclusivo e personale, una e-mail all'indirizzo ScriviUnibo@pec.unibo.it, contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata ed ogni altro documento richiesto, in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità (**indicare nella domanda di partecipazione e nell'oggetto della PEC l'ambito per il quale si propone la candidatura**). Nel caso in cui il candidato sottoscriva la domanda e il cv a mezzo di firma digitale valida, non è necessario allegare copia del documento di identità in corso di validità.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data e gli orari sopraindicati.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

I candidati /le candidate dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 dell'avviso compilando il fac-simile di domanda (allegato 1).

I portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, in relazione alla propria disabilità, debitamente autocertificata, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..).

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (all.2). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, con firma leggibile.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e sulle autocertificazioni presentate dal candidato.

Le candidate e i candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, l'esclusione dalla selezione medesima. L'esclusione verrà comunicata direttamente all'interessata/o.

Per l'invio telematico della documentazione dovrà essere utilizzato esclusivamente il formato PDF. Ogni singolo file non potrà superare la dimensione di 30 MB.

Articolo 5

Ammissione, modalità di selezione e comunicazioni ai candidati

L'ammissione al colloquio sarà stabilita dal Responsabile del procedimento previa verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione previsti all'art. 3 del presente avviso e dedotti dal curriculum e dalla documentazione presentata dai candidati.

La selezione avverrà per titoli e colloquio e sarà svolta da un Gruppo di esperti, nominato con provvedimento della dirigente dott.ssa Alice Corradi.

Prima di procedere alla disamina dei titoli e ai colloqui, il Gruppo di esperti procederà a redigere un verbale con il dettaglio dei criteri adottati per la valutazione dei titoli e del colloquio.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato all'indirizzo <https://bandi.unibo.it/TirocinioExtraCurriculareArin02-2025> ove saranno altresì pubblicate tutte le comunicazioni relative alla presente selezione.

Il giorno **10 marzo 2026** sarà pubblicato il calendario dei colloqui sul sito dedicato alla selezione, all'indirizzo <https://bandi.unibo.it/TirocinioExtraCurriculareArin02-2025> o un eventuale rinvio dovuto a motivi organizzativi. Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriori comunicazioni. Nel medesimo giorno verranno rese note la modalità di svolgimento dei colloqui (se in presenza oppure a distanza per via telematica, con le relative istruzioni tecniche per la partecipazione).

Si informano sin d'ora i candidati che i colloqui saranno svolti non prima del **23 marzo 2026**.

Il colloquio è finalizzato a verificare le conoscenze e competenze possedute dal candidato e richieste dall'avviso di selezione (max 30 punti).

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Verrà inoltre valutato il curriculum del candidato in merito al percorso d'istruzione e formazione svolto (max 10 punti).

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento dei colloqui e solo in caso di superamento della prova.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli dovranno essere presentati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione ai sensi degli artt. 76 e ss. del D.P.R. 445/00 contenuta nel curriculum professionale.

Il punteggio finale complessivo (max. 40 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli (max 10 punti).

A parità di merito, sarà attribuita precedenza al candidato più giovane di età.

Articolo 6 Graduatoria

Al termine della selezione, il Gruppo di esperti procederà a redigere la graduatoria di merito tenendo conto del punteggio attribuito a ciascun candidato. Con provvedimento della dirigente dott.ssa Alice Corradi, sarà approvata la graduatoria finale di merito.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

La graduatoria, che rimane vigente per due anni dalla data di approvazione degli atti, sarà pubblicata sulla pagina web dedicata alla selezione all'indirizzo <https://bandi.unibo.it/TirocinioExtraCurriculareArin02-2025> e potrà essere utilizzata anche per eventuali future esigenze della struttura.

Articolo 7 Decorrenza e durata

All'esito della approvazione degli atti della selezione, il tirocinio sarà attivato mediante la stipula di una convenzione tra soggetto promotore e soggetto ospitante e di un apposito progetto formativo individuale, sottoscritto anche dal tirocinante coinvolto, nel quale verranno dettagliati i contenuti e le modalità di svolgimento del tirocinio.

Articolo 8 Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati – Regolamento UE 2016/679, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di attivazione del tirocinio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il soggetto cui si riferiscono i dati personali gode dei diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento (UE) 2016/679. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è la dirigente dell'Area Innovazione dott.ssa Alice Corradi.

Per quanto concerne l'informativa sul trattamento dati personali si rinvia al link <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informativa-per-i-partecipanti-a-concorsi-e-selezioni-banditi-ateneo>

Art. 9 Norme finali

Ai fini dell'applicazione della L. 241/1990 e del Regolamento sui procedimenti amministrativi si forniscono le seguenti informazioni:

- Unità organizzativa competente: Area Innovazione (ARIN) – Unità professionale Servizio giuridico
- Responsabile del procedimento: dott. Paolo De Angelis, tel. 051/2080638 e-mail paolo.deangelis@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA INNOVAZIONE

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo, all'indirizzo <https://bandi.unibo.it/TirocinioExtraCurriculareArin02-2025>

Per informazioni relative all'attività oggetto del presente bando o per informazioni amministrative relative alla compilazione delle domande inviare una e-mail all'indirizzo:
arin.serviziogiuridico@unibo.it

Il/La Dirigente
Alice Corradi
(firmato digitalmente)